

Guatemala, 30 de Abril del 2019

**Señor:**

**Mario Renato Monterroso García**

**Viceministro del Deporte y la Recreación**

**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

**Su despacho**

Estimado Señor Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** número **420 -2019** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número **9-2019** correspondiente al mes de Abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" número 0000072.


#### **ACTIVIDADES A REALIZAR**

- a) Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento asignado.
- c) Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento asignado.
- d) Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento asignado.
- e) Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- f) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.

- g) Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- h) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- i) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas caseríos y barrios de los diferentes municipios.

### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se realizó una reunión con todos los promotores de los municipios
2. Brinde apoyo al compañero del municipio de San Luis en su actividad que realizó en su municipio.
3. Apoyo a los promotores municipales de Poptun y San Luis, en sus conocimientos de las directrices, en su momento de ingresar datos a su informe de actividades
4. Se obtuvieron resultados eficaces a través de una planificación, coordinación de actividades en todos los departamentos.
5. Se apoyo a cada promotor municipal dándole una inducción de como planificar de la forma idónea y tener un objetivo sobre la misma.
6. Se apoyo a los ayudantes cívicos y se les dio una inducción de como realizar sus actividades y sus informes
7. Se apoyo en la realización de actividades de manera positiva a los diferentes municipios del departamento poniendo un ejemplo de como es el trabajo en equipo
8. Se apoyó a promotores de Sayaxche y San José en cómo trabajar con adulto mayor en sus actividades diarias.

  
Mayra Alejandra Trujillo Decano

  
Lic. José Amílcar Castro Alarcón  
Subdirector de Áreas Sustantivas  
**Vo.Bo.** Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes